

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О НАРУШЕНИЯХ В ОБЛАСТИ
НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ, СВЯЗАННЫХ С ОПЛАТОЙ ТРУДА,
ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ И ИНЫЕ
ПОЛОЖЕНИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЗАКОНА
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ 04.04.2014 № 23-ОЗ
«О ДЕНЕЖНОМ ВОЗНАГРАЖДЕНИИ ГРАЖДАН,
ПРЕДОСТАВИВШИМ ИНФОРМАЦИЮ О НАРУШЕНИЯХ В
ОБЛАСТИ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ, СВЯЗАННЫХ С ОПЛАТОЙ
ТРУДА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия предоставления информации о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда, выплаты денежного вознаграждения и иные положения, направленные на реализацию Закона Кемеровской области 04.04.2014 № 23-ОЗ «О денежном вознаграждении гражданам, предоставившим информацию о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда» (далее - Порядок), принят в целях поощрения граждан, проявивших гражданскую сознательность, направленную на обеспечение законности и правопорядка в области налогообложения, связанной с оплатой труда.

1.2. Денежное вознаграждение выплачивается гражданам, предоставившим достоверную информацию о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда (далее - информация о нарушениях), в случае, если факт совершения нарушения признан работодателем или установлен налоговым органом или судом и если в результате признания (установления) данного факта произошло начисление (доначисление) и поступление соответствующих сумм налогов в областной бюджет.

1.3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой денежного вознаграждения, осуществляется за счет средств областного бюджета Кемеровской области.

2. Порядок и условия предоставления информации о нарушениях

2.1. Для получения денежного вознаграждения граждане предоставляют лично в департамент труда и занятости населения Кемеровской области (далее - департамент) информацию о нарушениях в форме письменного обращения с указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства, реквизитов документа, удостоверяющего личность, номера телефона, лицевого счета, открытого в кредитной организации;

наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем и совершившего нарушение (нарушения), и (или) адрес места нахождения;

информации об обстоятельствах совершенного нарушения.

К письменному обращению граждане прилагают:

документы, подтверждающие информацию о нарушении (расчетные ведомости или их копии, и (или) справку 2-НДФЛ, и (или) справку о заработной плате, выданную работодателем, и (или) любой цифровой носитель информации с бухгалтерской документацией, подтверждающей информацию о нарушениях), или решение суда, подтверждающее факт совершения нарушения;

копии документов, подтверждающих трудовые отношения (при наличии);

согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Если информация о нарушении предоставляется гражданином, не достигшим совершеннолетия, обращение принимается при личном присутствии законных представителей и с их письменного согласия.

2.3. В течение 5 рабочих дней со дня поступления письменного обращения гражданина департамент направляет указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка документы в Управление Федеральной налоговой службы по Кемеровской области.

2.4. Для установления факта совершения нарушения налоговым органом департамент, главное финансовое управление Кемеровской области и Управление Федеральной налоговой службы по Кемеровской области заключают соглашение о взаимодействии.

3. Порядок и условия выплаты денежного вознаграждения

3.1. Выплата денежного вознаграждения осуществляется при наличии в совокупности следующих условий:

гражданином предоставлена достоверная информация о нарушениях, при этом информация признается достоверной в случае, если факт совершения нарушения признан работодателем или установлен налоговым органом или судом;

в результате признания (установления) факта нарушения произошло начисление (доначисление) и поступление соответствующих сумм налогов в областной бюджет.

3.2. Главное финансовое управление Кемеровской области в течение 5 рабочих дней с момента получения информации от Управления Федеральной налоговой службы по Кемеровской области направляет в департамент уведомление о сумме денежных средств, поступивших в областной бюджет.

3.3. В течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления департамент подготавливает проект распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области о выплате денежного вознаграждения.

3.4. Размер денежного вознаграждения составляет 10 процентов от сумм, поступивших в областной бюджет в связи с предоставлением информации о нарушениях.

3.5. В случае если по одному и тому же факту нарушения информация поступила от нескольких граждан, размер денежного вознаграждения рассчитывается пропорционально количеству обратившихся граждан от суммы, установленной в пункте 3.4 настоящего Порядка.

4. Иные положения, направленные на реализацию

Закона Кемеровской области «О денежном вознаграждении гражданам, предоставившим информацию о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда»

4.1. Обращения граждан и информация о нарушениях учитываются в реестре, ведение которого осуществляет департамент. Форма и порядок ведения реестра устанавливаются департаментом.

Работа с обращениями граждан и ведение реестра осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4.2. Факт обращения и информация о нарушениях в соответствии с перечнем сведений конфиденциального характера, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 06.03.97 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера», приобретают статус служебной информации ограниченного распространения.

За разглашение служебной информации ограниченного распространения государственный гражданский служащий, уполномоченный на осуществление работ с указанной в настоящем пункте информацией, может быть привлечен к дисциплинарной или иной предусмотренной законодательством ответственности.