

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)

(дата рождения)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

адрес фактического проживания: _____

адрес временной регистрации: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

(кем, когда)

(ИНН, СНИЛС)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных **администрации Кемеровского муниципального округа**, расположенной по адресу: **г. Кемерово, ул.Совхозная,1А**, а именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении **администрации Кемеровского муниципального округа** с целью начисления заработной платы, исчисления и уплаты, предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование, представления организацией - работодателем (Оператором) установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС РФ, сведений в ФСС РФ, предоставление сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления заработной платы на карты, в том числе передачу третьим лицам, а также предоставление сведений в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, следующих персональных данных:

- данные, предоставленные мною в собственноручно заполненной и подписанной анкете по установленной форме (форма анкеты утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р);
- фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие);
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения, место рождения;
- гражданство;
- отношение к воинской обязанности и иные сведения военного билета и приписного удостоверения;
- данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке;
- данные документов о подтверждении специальных знаний;
- данные документов о присвоении ученой степени, ученого звания, списки научных трудов и изобретений и сведения о наградах и званиях;
- данные документов о присвоении классного чина федеральной гражданской службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, классного чина правоохранительной службы, классного чина гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационного разряда государственной службы, квалификационного разряда или классного чина муниципальной службы;

- знание иностранных языков, языков народов Российской Федерации;
- семейное положение и данные о составе и членах семьи;
- сведения о социальных льготах, пенсионном обеспечении и страховании;
- данные документов об инвалидности (при наличии);
- данные медицинского заключения (при необходимости);
- стаж работы и другие данные трудовой книжки и вкладыша к трудовой книжке;
- должность, квалификационный уровень;
- сведения о заработной плате (доходах), банковских счетах, картах;
- адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства;
- номер телефона (стационарный домашний, мобильный);
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН);
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- данные страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан;
- данные из ФНС РФ (при поступлении на муниципальную службу) о том, что гражданин не является индивидуальным предпринимателем; учредителем (участником), руководителем юридического лица; об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц;
- данные из правоохранительных органов о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования и о привлечении (не привлечении) лица к административному наказанию за употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;
- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи (при поступлении на муниципальную службу и прохождении муниципальной службы);
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

Разрешаю Оператору производить с моими персональными данными действия (операции), определенные п. 3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

А также, даю согласие, что мои фамилия, имя, отчество будут размещены на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального района.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)